

Poznań, dnia

**Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu
ul. Zielona 8, 61-851 Poznań**

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

Właściciel działki:

Pełnomocnik:

.....
(nazwa firmy, imię, nazwisko)

.....
(imię, nazwisko)

.....
(adres)

.....
(adres)

.....

.....

Tel:

Tel:

Decyzję proszę wysłać pocztą* / odbiór osobisty w ZDP Poznań*

WNIOSEK

Wnoszę o wydanie:

- decyzji na lokalizację/przebudowę zjazdu indywidualnego (budownictwo mieszkaniowe) *
- decyzji na lokalizację/przebudowę zjazdu publicznego (cele gospodarcze lub o charakterze publicznym) *

na działkę nr ewid. w miejscowości, gmina

z drogi powiatowej (podać nr drogi lub przebieg, jakie miejscowości droga łączy)

.....

Parametry techniczne zjazdu:

- szerokość zjazdu na granicy pasa drogowego m,

- rodzaj i konstrukcja nawierzchni

Informuję, że:

- planowany zjazd nie koliduje z nadziemnym uzbrojeniem technicznym lub drzewem znajdującymi się w pasie drogowym *

- planowany zjazd koliduje z nadziemnym uzbrojeniem technicznym lub drzewem znajdującymi się w pasie drogowym *

Do niniejszego wniosku dołącza się:

1. Dwie mapy zasadnicze w skali 1 : 500 lub 1 : 1000 z zaznaczeniem proponowanej lokalizacji zjazdu,
2. Decyzję o warunkach zabudowy lub wypis i wyrzys z planu zagospodarowania przestrzennego na podstawie których określono sposób zagospodarowania działki,
3. Pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa w wysokości 17 zł.

Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto:

Miasto Poznań Wydział Finansowy; Oddział Pozostałych Dochodów Podatkowych i Nieopodatkowanych; ul. Libelta 16/20; 61-706 Poznań; **PKO BP S.A. 94 1020 4027 0000 1602 1262 0763.**

4. Opłata skarbowa w wysokości 82 zł za wydanie decyzji (budownictwo mieszkaniowe jest zwolnione z opłaty).

* właściwe podkreślić

Poniższa informacja dotyczy wyłącznie osób fizycznych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa Danych osobowych jest:
Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu, zwanym dalej ZDP.
Nasza siedziba znajduje się w Poznaniu (61-851) przy ul. Zielonej 8.
Skontaktować się z nami można za pomocą:
1) telefonu nr: **61 8593430**,
2) faxu: nr faksu **61 8593429** oraz
3) poczty e-mail: zdp@powiat.poznan.pl
Dodatkowe informacje można uzyskać przez stronę internetową adres www.zdp.poznan.pl
3. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu jest Cezary Sadowski, kontakt przy pomocy adresu e-mail: cezary.sadowski@rodo.pl.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego, windykacji, archiwizacji.
5. Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania, ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy
 - 1) ustawy z dnia z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2018, poz.2096 ze zmianami);
 - 2) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2018, poz. 2068 ze zmianami);
 - 3) ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1460 ze zmianami);
 - 4) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 553 ze zmianami).
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustaw: Kodeks postępowania administracyjnego, o drogach publicznych; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów, określonych w pkt 6.
10. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Pani/Panu z zastrzeżeniem pkt 12 i następujących:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**
12. Podanie danych osobowych i kontaktowych, takich jak PESEL, NIP, nr telefonu, adres poczty elektronicznej jest dobrowolne.
13. Wnioskodawca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych i kontaktowych, tj. nr PESEL, NIP, numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej.
14. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
15. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody** na przetwarzanie danych osobowych i kontaktowych, tj. PESEL, NIP, numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej przez Dyrektora Zarządu dróg Powiatowych w Poznaniu (dane kontaktowe określono w pkt 2), w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w toku prowadzonego postępowania administracyjnego oraz przeprowadzenia procesu windykacyjnego.

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

***) niepotrzebne skreślić